

## Aviso de privacidad de **AZOMALLI GLAMPING**

Este aviso de privacidad se entrega de acuerdo con las disposiciones de los artículos 8, 15, 16, 36 y otras disposiciones relacionadas y aplicables de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares ("LFPDPPP").

### **1. Identidad y domicilio principal del responsable.**

AZOMALLI GLAMPING, subsidiarias, ("AZOMALLI GLAMPING"), con domicilio principal en Carretera Tepoztlán a Santo Domingo Ocotitlán SN, Tepostlán, Morelos, México, es responsable de obtener y procesar sus datos personales obtenidos debido a la relación de alojamiento que tiene con nosotros.

### **2. Datos personales.**

Para los fines establecidos en este Aviso de Privacidad, AZOMALLI GLAMPING obtendrá de usted la siguiente información personal: nombre y apellido, fecha de nacimiento, sexo, dirección, teléfono, correo electrónico y dirección de redes sociales, rango de edad, registro federal de contribuyentes (RFC), estado civil, ocupación, nacionalidad o ciudadanía, número de placas de su automóvil; Dirección de Facebook y Twitter; razón principal de su viaje y número de viajes por año; nombre y datos de terceros; nombre de su empresa, su posición e información de contacto; información de tarjeta de crédito o método de pago, información de facturación; intereses, opiniones y pasatiempos; así como su dirección IP y tipo de navegador cuando se obtienen electrónicamente.

Le informamos que AZOMALLI GLAMPING no obtiene datos personales que LFPDPPP considera como datos personales confidenciales. Podemos obtener la información de su tarjeta de crédito en el caso de reservas y cobro en caso de que no haga efectiva la reserva.

AZOMALLI GLAMPING obtiene o puede obtener datos personales de usted a través de los siguientes medios:

- Personalmente, cuando se los proporciona a cualquiera de nuestros empleados, completando formularios cuando se registra con nosotros o en nuestra recepción. También cuando responda cuestionarios de satisfacción y opiniones del servicio, o cuando se suscriba a ofertas y concursos o programas de fidelización.
- Directamente, cuando nos los proporciona por teléfono o por medios electrónicos, al completar el formulario de reserva en nuestro sitio web interactúa en nuestras redes sociales o mediante cookies o balizas web, o por correo electrónico. También cuando responde cuestionarios de satisfacción y opinión del servicio por medios electrónicos, o cuando se suscribe a ofertas y concursos por nuestros medios electrónicos.
- Indirectamente, cuando proporciona sus datos personales a cualquiera de nuestros proveedores, como agencias de viajes o terceros que nos proporcionan bases de datos, que nos respaldan durante los procesos de reserva y comercialización.

Una cookie es un archivo de datos que se almacena en el disco duro de su computadora o dispositivo de comunicaciones electrónicas que utiliza cuando navega por nuestro sitio web, lo que le permite intercambiar información de estado entre nuestro sitio y su navegador. La información de estado puede revelar medios de identificación de sesión, autenticación o preferencias del usuario, así como cualquier información almacenada por el navegador con respecto al sitio web. Por el contrario, una baliza web es una imagen visible u oculta insertada dentro de nuestro sitio web o correo electrónico, que se puede utilizar para controlar su comportamiento en estos medios. A través de estos, puede obtener información como la dirección IP de origen, el navegador utilizado, el sistema operativo, cuándo se accedió a la página y, en el caso del correo electrónico, la asociación de los datos. Los datos obtenidos por estos medios nos permiten brindarle un mejor servicio en nuestra página. La mayoría de los navegadores web le permiten administrar sus preferencias de cookies. Puede configurar su navegador para rechazar cookies o eliminar ciertas cookies. En general, también debería poder administrar tecnologías similares de la misma manera que administra las cookies, utilizando las preferencias de su navegador. Los siguientes enlaces muestran cómo ajustar la configuración del navegador de los navegadores de uso común:

- Explorador de Internet
- Firefox
- Safari
- Cromo

Tenga en cuenta que si elige bloquear las cookies, puede afectar o impedir el funcionamiento de nuestra página y servicio. Uno de los servicios de terceros que utilizamos para rastrear la actividad relacionada con el servicio, por ejemplo, mediante la colocación de cookies, es Google Analytics. Si no desea que Google Analytics obtenga y use información, puede instalar un sistema de exclusión en su navegador web ([tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=Ninguno](https://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=Ninguno)).

## 3. Propósito

La obtención y procesamiento de los datos personales indicados, se realiza con los fines necesarios:

- a) Tener un registro de invitado y brindar el mejor servicio y atención posibles.
- b) Comuníquese con los huéspedes cuando sea necesario, incluida la realización de transacciones o la prestación de servicios personalizados, o en casos de emergencia.
- c) Obtenga información de facturación si es necesario.
- d) Logre una reserva de acuerdo a sus especificaciones y necesidades.
- e) Obtenga los datos de su tarjeta de crédito, que solo se utilizará como garantía de la reserva, emitiendo un cargo solo en caso de que no haga efectiva la reserva.
- f) Consultarle sobre la calidad de nuestro servicio y comprender sus necesidades específicas, y así poder brindarle un mejor servicio.
- g) Cumplir con todas las disposiciones legales obligatorias para AZOMALLI GLAMPING, en el marco de su relación comercial con usted.
- h) Cumplir con las obligaciones contractuales que ha suscrito con usted bajo la relación comercial existente.
- i) Proteger los intereses y derechos de AZOMALLI GLAMPING, de conformidad con las disposiciones legales.

Además, tenemos los siguientes propósitos:

- a) La creación de un perfil personal en nuestro sitio web que le permite obtener notificaciones en caso de ofertas especiales, registrarse en nuestros programas de fidelización, enviar postales electrónicas, entre otros servicios adicionales.
- b) Inscribirse en concursos, sorteos y sorteos, incluidos los digitales, lo que nos permite adaptar las promociones y avisos que se le envían, así como contactar al ganador.
- c) Obtener de usted encuestas en línea y cuestionarios de satisfacción y opiniones del servicio o sitio web.
- d) Para enviarle publicidad personalizada y para fines de marketing, estadística y prospección comercial.

Puede modificar la información para los fines de la última sección en cualquier momento para adaptar las promociones y avisos enviados de acuerdo con las preferencias indicadas por usted mismo, modificando las opciones de seguridad en nuestro sitio web o actualizando su personal datos en su perfil. Además, puede solicitar no recibir publicidad a través del enlace que aparece en cada anuncio que recibirá, para que se elimine de la lista de envíos del servicio de marketing y publicidad. Además, puede comunicarse con nuestro Departamento de Datos Personales y solicitar que sus datos no se utilicen para los fines no necesarios, de acuerdo con el procedimiento en la sección 5.

Asimismo, le informamos que puede inscribirse en el Registro Público de Consumidores previsto en la Ley Federal de Protección al Consumidor y en el Registro Público de Usuarios de conformidad con la Ley de Protección y Defensa del Usuario de Servicios Financieros, para no recibir publicidad. En caso de que decida inscribirse en dichos registros, respetaremos su decisión.

## 4. Transferencias de datos personales.

AZOMALLI GLAMPING puede transferir sus datos personales a terceros a los fines establecidos en este Aviso de privacidad. Lo anterior incluye:

- a. Sus datos personales mencionados anteriormente pueden comunicarse a las autoridades competentes, de conformidad con la ley aplicable. Estas transferencias pueden ser nacionales o internacionales.
- si. AZOMALLI GLAMPING puede transferir la totalidad o parte de los datos personales mencionados a los proveedores de servicios de soporte del sitio web <https://www.casamisiones.com>, como Google Analytics, para proporcionar datos como su dirección IP, estadísticas de servicio y análisis de información sobre el uso de nuestra página. Estas transferencias pueden ser nacionales o internacionales.
- C. También puede enviar sus datos personales a proveedores del servicio de marketing y publicidad para el alojamiento de información para enviar correos electrónicos y generar publicidad.

## 5. Derechos ARCO.

De acuerdo con el LFPDPPP, usted disfruta de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento, también conocidos como "derechos ARCO", que se explican brevemente a continuación:

- Acceso: derecho a acceder a los datos personales que tenemos sobre usted, así como a obtener información sobre las condiciones en que se procesan sus datos
- Rectificación: derecho a rectificar sus datos personales en caso de que sean inexactos o incompletos;
- Cancelación: Derecho a solicitar que cancelemos los datos personales que tenemos de usted, cuando considere que no están siendo tratados de acuerdo con los principios y deberes establecidos por LFPDPPP y su Reglamento.
- Oposición al procesamiento: el derecho a oponerse al procesamiento de sus datos personales, cuando exista una causa legítima o para que sus datos no se procesen para fines específicos.

El LFPDPPP también le otorga el derecho de revocar el consentimiento previamente otorgado para el procesamiento de sus datos personales, en cualquier momento.

Con el fin de ejercer sus derechos ARCO, solicitar o revocar su consentimiento previamente otorgado para el tratamiento y, en general, formular cualquier duda o queja con respecto al procesamiento de sus datos personales o saber si hay otras opciones disponibles (adicionales a esas aquí establecido) para que pueda limitar el uso o la divulgación de sus datos, comuníquese con nuestro Departamento de Datos Personales ("DDP").

Sus solicitudes de cancelación, revocación y oposición al tratamiento serán evaluadas en los términos establecidos en el LFPDPPP y su origen o inadmisibilidad se resolverá teniendo en cuenta los preceptos del LFPDPPP y otras obligaciones que sean aplicables a AZOMALLI GLAMPING (fiscal, comercial, protección al consumidor, seguridad pública, salud, etc.). En general, considere que sus solicitudes pueden no ser apropiadas, en aquellos casos en que el tratamiento sea necesario para el cumplimiento de una obligación legal impuesta o adquirida por AZOMALLI GLAMPING.

En todos estos casos, se debe enviar una solicitud simple como se mencionó anteriormente. Nuestro DDP le proporcionará (i) la información que se le solicitará para identificarlo, así como los documentos que deberá enviar junto con su solicitud; (ii) los plazos dentro de los cuales recibirá una respuesta sobre su solicitud; (iii) cómo enviar su solicitud, incluidos los formularios que puede usar para enviar su solicitud, si corresponde, y; (iv) el modo o los medios en los que le enviaremos la información.

## 6. Departamento de Datos Personales ("DDP").

Nuestro DDP puede ser contactado a través de los siguientes medios:

Azomalli Glamping

Carretera Tepoztlán a Santo Domingo Ocotitlán, Tepoztlán Morelos

Correo electrónico: [hola@azomalliglamping.com](mailto:hola@azomalliglamping.com)

En cualquier caso, incluya su nombre e información de contacto.

## 7. Seguridad de sus datos personales

AZOMALLI GLAMPING tomará las medidas de seguridad de la información, tanto físicas, organizativas y técnicas necesarias para evitar la pérdida, mal uso, alteración o divulgación ilegal de la información y los datos personales que nos proporciona. Los terceros a quienes les enviemos sus datos personales estarán sujetos a políticas de privacidad similares a las establecidas en este documento.

AZOMALLI GLAMPING utiliza en su sitio web el bloqueo de seguridad SSL para proteger la información que nos ha proporcionado, en este sentido, la aceptación que usted hace de nuestro aviso de privacidad se considerará como autorización expresa de su parte para la transferencia de dicha información. Puede ir al Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales ("INAI"), si cree que se ha violado su derecho a la protección de datos personales.

AZOMALLI GLAMPING le informa que si no acepta nuestro aviso de privacidad, no podrá continuar con el proceso de registro y reserva en ninguno de nuestros canales.

### 8. Modificaciones al Aviso de privacidad.

AZOMALLI GLAMPING se reserva el derecho de hacer cambios o actualizaciones a este aviso de privacidad en cualquier momento, para reflejar la entrada en vigor de nuevas regulaciones o políticas internas. Estas modificaciones estarán disponibles a través de los siguientes medios: anuncios visibles en nuestros establecimientos, sitio web o por correo electrónico. En caso de que no esté de acuerdo con estas modificaciones, debe enviar un correo electrónico al correo electrónico indicado anteriormente, solicitando la cancelación de sus datos personales, de conformidad con la LFPDPPP.

"Le informamos que esta página puede usar cookies y balizas web para obtener datos personales. Puede deshabilitarlos como se establece en nuestro Aviso de privacidad."

Fecha de actualización de este aviso de privacidad: julio de 2019

## **POLÍTICAS Y REGLAS DE AZOMALLI GLAMPING**

Nos esforzamos por brindar a nuestros huéspedes una experiencia glamping excepcionalmente limpia, segura y amigable. Las siguientes Políticas y reglas de Azomalli Glamping se han establecido en base a los estándares de la industria, la gestión y los procedimientos operativos y nuestra experiencia personal. Estas Políticas y reglas de Azomalli Glamping se consideran parte de nuestro acuerdo de reserva con usted. Como nuestro huésped del glamping, al leer y firmar su registro, acepta cumplir con todas nuestras Políticas y reglas en términos y condiciones y procedimientos. Estas Políticas y reglas se presentan aquí para ayudar a promover la seguridad y el disfrute de nuestros huéspedes y para garantizar que cada huésped conozca el entendimiento entre AZOMALLI GLAMPING y el huésped. Nuestra Políticas y reglas de Azomalli Glamping pueden cambiar de vez en cuando, así que por favor revise con frecuencia.

100% libre de humo

AZOMALLI GLAMPING 100% libre de humo. Por seguridad y para asegurarnos de que nuestras instalaciones no estén expuestas a elementos o acciones que creen un olor insalubre y objetable para nuestros huéspedes y personal, y que sea difícil de eliminar del aire, alfombras, paredes y muebles que no permitimos fumar tabaco, marihuana, drogas ilegales, cigarrillos electrónicos, bolígrafos vape, vapeo, cartuchos que contienen el líquido de nicotina, narguiles, incienso, cocina, cigarrillos, velas encendidas, el uso o la difusión de aceite de pachulí u otro de origen vegetal de olor fuerte aceites esenciales o productos sintéticos en nuestras instalaciones.

Se recomienda a los huéspedes que notifiquen al personal de recepción inmediatamente si huelen a cigarrillos, marihuana u otros olores desagradables. Esta política no tiene la intención de evitar que las personas fumen, sino de regular dónde fuman y cómo afecta a otros. Se proporciona un área de fumadores designada afuera y lejos del edificio. La marihuana está prohibida en todo momento.

## **NO COCINAR, APARATOS DE COCINA, COMBUSTIBLES O FUEGOS ARTIFICIALES AL INTERIOR DE LAS HABITACIONES:**

La seguridad de nuestros huéspedes, el personal y esta instalación es extremadamente importante para nosotros. A excepción de las unidades de hornilla y refrigerador que ofrece el glamping, está prohibida la preparación de alimentos en las habitaciones con cualquier tipo de artefactos de cocina exceptuando la cafetera. No se permiten fuegos, llamas o parrillas para cocinar, ya sea de carbón o gas, y fuegos artificiales en ningún lugar de la propiedad del hotel a excepción de los espacios asignados para estos propósitos. El café también está disponible las veinticuatro (24) horas dentro de la tienda.

## **RESERVAS GARANTIZADAS:**

Todas las reservas deben garantizarse con un anticipo del 50% del costo total del hospedaje o con tarjetas bancarias requeridas por las plataformas digitales de hospedaje y de acuerdo a las condiciones establecidas por estas. Los huéspedes a cargo de un grupo o familia deben ser mayores de 21 años. Las reservas se pueden cancelar de acuerdo a nuestra política de cancelación flexible en las plataformas de hospedaje. Si realizó una reserva, tiene 24 horas después de que su reserva se haya confirmado, para cambiar una fecha sujeta a cambio de precio, en caso de cambio de fecha deberá hacerse lo antes posible para no afectar la posible reservación de la fecha previamente solicitada, idealmente con 8 días de anticipación. Si no se presenta después de las 8 pm, se le cobrará la reserva completa. AZOMALLI GLAMPING no es responsable por las condiciones climáticas, emergencias personales, indoles mundiales o cambios de horario.

Para el pago fuera de línea cuando el huésped hace una reserva, esta función está disponible cuando desea reservar fuera de las plataformas digitales de hospedaje. La reserva se realizará a través de un depósito o transferencia bancaria por el total del 50% de la cuenta total del hospedaje.

## **HORA DE ENTRADA: 3:00 p.m.**

Registro temprano / preinscripción:

El check-in temprano se ofrece según disponibilidad. Si necesita un check-in garantizado para su llegada antes de las 3 pm, se deberá acordar con el anfitrión en turno del glamping.

## **REQUERIMIENTOS DE CHECK-IN:**

Los huéspedes deben tener al menos 21 años de edad para registrarse en AZOMALLI GLAMPING. En aras de la seguridad y para evitar fraudes, los huéspedes deben confirmar su identidad al proporcionar su identificación con foto válida emitida por el gobierno (licencia de conducir estatal, pasaporte, etc.) en el check-in.

## **REGISTRO DE INVITADOS:**

Requerimos información de contacto válida del huésped que hace las reservas, incluyendo nombre y apellido, dirección, número de teléfono y firma. Los nombres de todos los huéspedes que ocupen la habitación deben estar registrados (ARM 37.111.130). La información sobre la descripción de su matrícula / automóvil también se recopila en el check-in por seguridad.

## **TIEMPO DE SALIDA:**

El período de alquiler de la habitación vence a las 13:00 p.m. Se puede aplicar un cargo adicional por late check out.

## **PROCEDIMIENTO DE SALIDA**

El tiempo de salida es de 13:00 p.m. Realice el check-out con el anfitrión en turno para que la limpieza pueda comenzar a limpiar su habitación lo antes posible. Si necesita una salida posterior, comuníquese con el anfitrión antes del día de su salida y haremos todo lo posible para atender su solicitud. Se puede aplicar un cargo por salida tardía.

## **SOLICITUDES ESPECIALES:**

Haremos todo lo posible para cumplir con las solicitudes especiales, como un piso específico o un número de habitación, habitaciones contiguas, camas plegables, refrigerador / microondas, etc. a su llegada. Todas las solicitudes especiales se anotan en las reservas y haremos todo lo posible para satisfacerlas. Sin embargo, la disponibilidad de estos artículos no se puede garantizar por adelantado.

## **TARJETAS DE DÉBITO / TITULARES DE TARJETAS DE CRÉDITO**

Su tarjeta de crédito no es válida a menos que esté firmada. Rechazaremos una tarjeta sin firmar. Su tarjeta de débito o crédito será preautorizada en el check-in por el monto total de su estadía. La preautorización retendrá los fondos hasta el check-out, momento en el cual se cobrará el monto realmente incurrido durante su estadía. Si cambia su método de pago al momento del check-out o cambia la duración de su estadía, es posible que su banco no publique los cambios en su cuenta de inmediato. All Seasons Inn & Suites no tiene control sobre las políticas de su banco y no se hace responsable de las sanciones por "fondos insuficientes" o cualquier otra tarifa o cargo resultante. Es su responsabilidad comprender completamente la forma en que su banco procesa las autorizaciones previas y los cargos a su tarjeta de débito o crédito. Algunos bancos tienen autorizaciones pendientes por hasta 30 días.

## **TARIFAS**

Todas las tarifas se cotizan en la moneda de los Estados Unidos, más impuestos. Las tarifas pueden aumentar sin previo aviso. Las tarifas anunciadas en el sitio web de AZOMALLI GLAMPING o cualquier otro sitio web o material promocional están sujetas a cambios en cualquier momento y pueden aumentar o disminuir a discreción del hotel. Las tarifas se basan en las habitaciones king (ocupación 1-2), y están sujetas a disponibilidad.

## **DERECHO A RECHAZAR EL SERVICIO: AZOMALLI GLAMPING**

es de propiedad y operación privadas. Nos reservamos el derecho de rechazar el servicio a cualquier persona por cualquier motivo que no viole las leyes federales o estatales. AZOMALLI GLAMPING tiene una política de tolerancia cero en la que nos negaremos a admitir o rechazar el servicio o el alojamiento en nuestro hotel o podemos remover a una persona, sin reembolso, que se niegue a cumplir con las normas y políticas razonables establecidas por la policía mexicana y los propietarios para la operación y gestión del hotel. AZOMALLI GLAMPING rechazará el servicio o desalojará a un huésped: por rechazo o falta de pago de alojamiento, está bajo la influencia del alcohol, las drogas o cualquier otra sustancia intoxicante y actúa de manera desordenada para perturbar la paz de otros huéspedes o no en cumplimiento con las leyes estatales de licor; actúa de manera desordenada para perturbar la paz de otros huéspedes; no puede supervisar adecuadamente a sus hijos en todo momento, busca usar el hotel para un propósito ilegal; busca traer al hotel: un arma de fuego poseída ilegalmente; o algo, incluida una sustancia explosiva o peligrosa o tóxica, que es ilegal poseer y que puede ser peligroso para otras personas; destruye, daña, desfigura o amenaza con dañar la propiedad del hotel o los huéspedes; causa o permite que las personas excedan la ocupación máxima permitida de la habitación, se niega a cumplir con las normas o políticas razonables establecidas por AZOMALLI GLAMPING para la operación y administración de nuestro glamping.

## **HORAS TRANQUILAS:**

10:00 p.m. a las 9 a.m. Si se da cuenta de un huésped perjudicial, comuníquese con el anfitrión en turno inmediatamente por teléfono o en persona. Los equipos de sonido, las voces u otros dispositivos deben mantenerse a un nivel bajo respetuoso en todo momento. Las puertas deben abrirse y cerrarse en silencio. No se congrega en áreas comunes sin previa autorización.

## **VISITANTES:**

No visitantes después de las 10:00 p.m. Los visitantes deben notificar al anfitrión a su llegada. Los visitantes deben estar acompañados por el invitado registrado en todo momento. Los visitantes no pueden usar las comodidades de los huéspedes, como el jacuzzi de hidromasaje, el desayuno continental o la conexión Wi-Fi. Como invitado registrado, usted es responsable de su visitante en todo momento.

## **RESERVAS GRUPALES:**

Las reservas de grupo grande no se pueden cancelar ya hecha su reserva solo se puede modificar las fechas.

## **REGLAS DE LA CASA:**

Grupos, grupos escolares, equipos deportivos, bodas, eventos especiales, etc. Comuníquese directamente con el hotel para conocer las Reglas actuales del glamping, las escuelas, los equipos de deporte también deben revisar el Código de conducta específico de su escuela u organización deportiva.

## **OCUPACIÓN MÁXIMA:**

Los requisitos de ocupación de la sala se basan en el código de incendios / restricciones de seguridad contra incendios. La ocupación máxima de la habitación máxima de King es de 3, la Si excede el número máximo de huéspedes permitido, se le pedirá que alquile otra habitación para acomodarse adecuadamente o desocupar el hotel.

## **POLÍTICA PERDIDA Y ENCONTRADA:**

AZOMALLI GLAMPING no asume ninguna responsabilidad por objetos de valor o pertenencias perdidos, extraviados, robados o dañados. Si descubre que ha dejado algo de valor para usted, llámenos inmediatamente e intentaremos ayudarlo a localizar su artículo perdido.

## **ARTÍCULOS ENCONTRADOS:**

AZOMALLI GLAMPING no se hace responsable de ningún artículo dejado por un invitado. Sin embargo, cualquier artículo, con la excepción de los artículos perecederos, dejado por nuestros huéspedes y encontrado después de la salida será recolectado, registrado y guardado en un lugar seguro para que el propietario lo recoja. Se hará un esfuerzo razonable para notificar al huésped que se ha encontrado un artículo. Los artículos perecederos, la ropa interior y los artículos de tocador diversos se descartan.

## **POLÍTICA DE ALCOHOL:**

Los huéspedes registrados mayores de edad que elijan traer sus propias bebidas alcohólicas deben consumirlos en su habitación. El alcohol consumido durante eventos especiales servidos por un proveedor con licencia con permiso para servir / vender alcohol está restringido a los mayores de 18 años y solo se puede consumir en ese lugar del evento.

## **ARMAS DE FUEGO Y ARMAS:**

La seguridad de nuestros huéspedes y personal es extremadamente importante para nosotros. Por tal razón se encuentra PROHIBIDO la portación de armas de fuego y otras en nuestras instalaciones.

## **EN CASO DE EMERGENCIA O INCENDIO:**

Notifique al anfitrión en turno en caso de incendio u otra emergencia.

## **NO HAY FIESTA EN LA HABITACIÓN:**

AZOMALLI GLAMPING aplica una Política de No Fiesta en la habitación para garantizar que podamos proteger al hotel y a nuestros huéspedes en todo momento. No se permiten ni toleran fiestas, ruidos fuertes y / o molestias por ruido en estas instalaciones. En caso de una perturbación, se dará una solicitud amable (advertencia) para reducir el ruido. Si no se sigue nuestra solicitud, se le pedirá al huésped que abandone el hotel sin reembolso. Los invitados registrados son responsables de todas las personas que visitan. Los visitantes no registrados solo están permitidos hasta las 10:00 p.m. Si se encuentra con más "personas" que no figuran en el formulario de registro de invitado después de las 10:00 p.m. Su estadía será considerada una fiesta. Se le ordenará desalojar las instalaciones sin reembolso y se le podrá acceder a la Tarifa por disturbios de compensación para huéspedes.

## **APLICACIÓN:**

Todo el personal está capacitado y debe responder a posibles violaciones de nuestra Políticas y reglas de Glamping Azomalli. Los huéspedes que se nieguen a cumplir con las normas y políticas razonables establecidas para la seguridad de todos los huéspedes, el personal, los propietarios, la propiedad y la operación y administración del glamping serán desalojados, sin reembolso.

## **TÉRMINOS Y CONDICIONES:**

AZOMALLI GLAMPING hace sus mejores esfuerzos para garantizar que toda la información que aparece en su sitio web sea precisa. Sin embargo, no se ofrece ninguna garantía, expresa o implícita, de que la información proporcionada en este sitio web esté libre de errores. AZOMALLI GLAMPING no acepta responsabilidad por ningún error u omisión, y se reserva el derecho de cambiar la información publicada en cualquier momento y sin previo aviso.

## **ENLACES:**

Los enlaces proporcionados en el sitio web de AZOMALLI GLAMPING son para la comodidad de los visitantes del sitio y se proporcionan de buena fe. AZOMALLI GLAMPING no se responsabiliza por los contenidos o enlaces proporcionados en dichos sitios web, ni se responsabiliza por ninguna pérdida indirecta o consecuente que surja del uso o conexión de pagina web

## **ENFERMEDAD Y EPIDEMIA:**

AZOMALLI GLAMPING se reserva el derecho de rechazar el alojamiento a un huésped que llegue con una enfermedad contagiosa. En los casos en que ocurran enfermedades durante la estadía, notifique al personal de recepción. En caso de enfermedad grave, es posible que se le solicite que reciba atención médica adecuada de un centro de salud cercano. Durante las epidemias tenemos derecho a emplear medidas de precaución según nuestro criterio o según lo exijan las autoridades locales.

## **ESTACIONAMIENTO BAJO SU PROPIO RIESGO:**

El estacionamiento para huéspedes registrados es gratuito. Todos los vehículos están estacionados a riesgo del propietario. AZOMALLI GLAMPING no asumirá responsabilidad alguna por ningún vehículo, ocupante o contenido mientras sea operado o estacionado en la propiedad del glamping.

## **DAÑO Y / O ROBO DE LA PROPIEDAD DEL HOTEL**

Usted es responsable de cualquier daño causado (ya sea por el acto deliberado, negligente o imprudente) a la (s) habitación (es), las instalaciones del glamping o la propiedad causada por usted o cualquier persona en su grupo, ya sea que se haya hospedado o no en el glamping durante su estadía. AZOMALLI GLAMPING se reserva el derecho de solicitar el pago de los daños que considere necesarios para compensar o compensar los costos o gastos incurridos o sufrido por AZOMALLI GLAMPING como resultado de lo anterior. En caso de que este daño salga a la luz después de que el huésped se haya ido, nos reservamos el derecho y usted nos autoriza a cargar en su tarjeta de crédito o débito cualquier daño incurrido en su habitación o la propiedad del glamping durante su estadía, incluyendo y sin limitación para toda la propiedad daños, artículos faltantes o dañados, tarifa de fumar, tarifa de limpieza, compensación del huésped, etc. Haremos todo lo posible para rectificar cualquier daño internamente antes de que el especialista contratante haga las reparaciones y, por lo tanto, haremos todo lo posible para mantener los costos que el huésped incurriría en un mínimo.

## **DAÑO A LA HABITACIÓN:**

Los daños a las habitaciones, los accesorios, el mobiliario y el equipo, incluida la extracción de equipos electrónicos, toallas, obras de arte, etc., se cobrarán al 100% del valor total y nuevo de reemplazo, más los gastos de envío y manipulación. Cualquier daño a la propiedad del glamping, ya sea accidental o intencional, es responsabilidad del huésped registrado por cada habitación en particular. Cualquier costo asociado con reparaciones y / o reemplazos se cargará a la tarjeta de crédito del huésped registrado.

## **CAMBIOS O MODIFICACIONES A LAS POLITICAS Y REGLAS DE AZOMALLI GLAMPING:**

AZOMALLI GLAMPING se reserva el derecho de enmendar, modificar, cambiar, cancelar, variar o agregar a estas Políticas y reglas del glamping o los arreglos y el contenido que aparecen en el sitio web en cualquier momento sin previo aviso. Visite nuestro sitio web regularmente para obtener actualizaciones de las Políticas y reglas del glamping. Cualquier modificación a estas Políticas de hotel / Reglas de la casa que ocurra antes de su salida se considera parte de su acuerdo de reserva con nosotros.

## **REGLAS Y POLÍTICAS ESPECIALES ADICIONALES:**

No somos responsables de ningún accidente causado dentro de la propiedad, supongamos que debe saber que AZOMALLI GLAMPING es un entorno natural, muchos paisajes, senderos naturales, áreas rocosas, cubiertas altas, así como animales e insectos. Si es atacado por algún animal, notifique al anfitrión en turno lo antes posible. AZOMALLI GLAMPING no será responsable de ningún reclamo accidental ni de ninguna demanda.

## **Política de cancelación:**

AZOMALLI GLAMPING no es responsable por las condiciones climáticas, emergencias personales o cambios de horario.